

PATVIRTINTA
Kūno kultūros ir sporto rėmimo
fondo tarybos 2017 m. sausio 13 d.
sprendimu (Kūno kultūros ir sporto
rėmimo fondo tarybos 2017 m.
sausio 13 d. posėdžio protokolas
Nr. KSTP-28/3)

(Kūno kultūros ir sporto rėmimo fondo lėšų naudojimo sutarties forma)

KŪNO KULTŪROS IR SPORTO RĖMIMO FONDO LĖŠŲ NAUDOJIMO SUTARTIS

20 m. d. Nr. FS-

Vilnius

Mes, Kūno kultūros ir sporto departamentas prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės (toliau – departamentas), juridinio asmens kodas _____, buveinės adresas _____,
(nurodomas juridinio asmens kodas) (nurodomas buveinės adresas)
atstovaujamas _____, veikiančio pagal departamento nuostatus,
(nurodomos atstovo pareigos, vardas ir pavardė)
ir _____ (toliau – vykdytojas), juridinio asmens kodas _____,
(nurodomas vykdytojo pavadinimas) (nurodomas juridinio asmens kodas)
buvėinės adresas _____, atstovaujamas (a) _____,
(nurodomas buveinės adresas) (nurodomos atstovo pareigos, vardas ir pavardė)
veikiančio (-ios) pagal _____, kartu toliau sutartyje vadinami „šalimis“,
(nurodomas atstovui įgaliojimą veikti suteikiantis dokumentas)
įgyvendindami Kūno kultūros ir sporto rėmimo fondo tarybos sprendimą dėl lėšų skyrimo (Kūno kultūros
ir sporto rėmimo fondo tarybos 20__ m. _____ d. posėdžio protokolas Nr. KSTP-____)
sudarėme šią sutartį:

1 straipsnis. Sutarties objektas

Šia sutartimi departamentas įsipareigoja išmokėti vykdytojui sutarties 2 straipsnyje nurodytą Kūno kultūros ir sporto rėmimo fondo lėšų sumą projektui _____

(nurodomas projekto pavadinimas)

(toliau – _____) įgyvendinti, o vykdytojas įsipareigoja įgyvendinti projektą iki

(nurodomas projekto trumpinys)

20__ m. _____ d.

(nurodomas projekto įgyvendinimo terminas)

2 straipsnis. Skirtos lėšos _____ įgyvendinti

(nurodomas projekto trumpinys)

1. Šios sutarties 1 straipsnyje nurodytam _____ įgyvendinti departamentas

(nurodomas projekto trumpinys)

iš Kūno kultūros ir sporto rėmimo fondo programos perveda vykdytojui į šios sutarties 10 straipsnyje nurodytą vykdytojo sąskaitą Kūno kultūros ir sporto rėmimo lėšų sumą

(nurodoma suma skaičiais ir žodžiais)

2. Departamentas 1 punkte nurodytas Kūno kultūros ir sporto rėmimo fondo lėšas vykdytojui perveda Valstybės biudžeto lėšų išdavimo iš valstybės išdo sąskaitos taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos finansų ministro 2000 m. liepos 21 d. įsakymu Nr. 195 „Dėl Valstybės biudžeto lėšų išdavimo iš valstybės išdo sąskaitos taisyklių patvirtinimo“, nustatyta tvarka ir terminais.

3 straipsnis. Departamento pareigos

1. Departamentas vykdo Kūno kultūros ir sporto rėmimo fondo administravimo taisyklėse

(nurodoma sutarties pasirašymo metu galiojanti aktuali Kūno kultūros ir sporto rėmimo fondo administravimo taisyklių redakcija)

(toliau – taisyklės), Kūno kultūros ir sporto rėmimo fondo nuostatuose (toliau – nuostatai), patvirtintuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. vasario 13 d. nutarimu Nr. 148 „Dėl Kūno kultūros ir sporto rėmimo fondo nuostatų ir Kūno kultūros ir sporto rėmimo fondo tarybos sudėties patvirtinimo“ (nuostatų redakcija, galiojusi sutarties sudarymo metu), ir šioje sutartyje numatytas pareigas.

2. _____

(prireikus nurodomos papildomos departamento pareigos, neprieštaraujančios norminių teisės aktų reikalavimams)

4 straipsnis. Departamento teisės

1. Departamentas turi taisyklėse, nuostatuose ir šioje sutartyje numatytas teises.

2. _____

(prireikus nurodomos kitos departamento teisės, neprieštaraujančios norminių teisės aktų reikalavimams)

5 straipsnis. Vykdytojo pareigos

1. Vykdytojas vykdo taisyklėse, šioje sutartyje numatytas pareigas, tame tarpe (bet neapsiribojant):

1.1. Nepanaudotas Kūno kultūros ir sporto rėmimo fondo lėšas grąžinti Departamentui per 5 darbo dienas po projekto įgyvendinimo termino pabaigos į Departamento sąskaitą LT02 7300 0100 0246 1880, SWEDBANK (už kiekvieną uždelstą dieną mokant po 0,03 procento dydžio delspinigius nuo laiku negrąžintos sumos);

1.2. Kūno kultūros ir sporto rėmimo fondo lėšomis įsigytą turtą vykdytojui draudžiama perleisti, įkeisti ar kitaip apsunkinti tokį turtą visą paraiškoje nurodytą turto eksploatavimo terminą.

1.3. Šia sutartimi gautas Kūno kultūros ir sporto rėmimo fondo lėšas laikyti atskiroje sąskaitoje ir iš jos vykdyti visus su projekto įgyvendinimu susijusius atsiskaitymus.

2. _____

(prireikus nurodomos papildomos vykdytojo pareigos, neprieštaraujančios norminių teisės aktų reikalavimams)

6 straipsnis. Vykdytojo teisės

1. Vykdytojas turi taisyklėse ir šioje sutartyje numatytas teises.

2. _____

(prireikus nurodomos kitos vykdytojo teisės, neprieštaraujančios norminių teisės aktų reikalavimams)

7 straipsnis. Ataskaitų pateikimo tvarka

1. Vykdytojas pateikia departamentui šias ataskaitas:

1.1. sutarties sąmatos įvykdymo ketvirčio ataskaitą;

1.2. lėšų panaudojimą pagrindžiančių dokumentų ketvirčio registrą;

1.3. projekto įgyvendinimo priemonių plano ketvirčio ataskaitą;

1.4. projekto laimėjimų tarptautinėse varžybose ketvirčio ataskaitą (teikia tik tie vykdytojai, kurie įgyvendina projektus Didelio sportinio meistriškumo plėtotės veiklos srityje);

1.5. nuosavų ir (ar) kitų šaltinių lėšų naudojimo ataskaitą;

1.6. projekto įgyvendinimo veiklos ataskaitą.

2. Atsiskaitymo dokumentai departamentui pateikiami šiais terminais:

2.1. jei projektui įgyvendinti skirta lėšų suma yra iki 9 000 EUR, vykdytojas pateikia šio straipsnio 1.1-1.4 papunkčiuose nurodytus atsiskaitymo dokumentus, teikiamus už atitinkamą ketvirtį, – iki kito ketvirčio pirmo mėnesio 5 dienos;

2.2. jei projektui įgyvendinti skirtų lėšų suma nuo 9 001 EUR iki 58 000 EUR, vykdytojas pateikia šio straipsnio 1.1-1.4 papunkčiuose nurodytus atsiskaitymo dokumentus, teikiamus už atitinkamą ketvirtį, – iki kito ketvirčio pirmo mėnesio 8 dienos;

2.3. jei projektui įgyvendinti skirtų lėšų suma nuo 58 001 EUR, vykdytojas pateikia šio straipsnio 1.1-1.4 papunkčiuose nurodytus atsiskaitymo dokumentus, teikiamus už atitinkamą ketvirtį, – iki kito ketvirčio pirmo mėnesio 10 dienos;

2.4. šio straipsnio 1.5 ir 1.6 papunkčiuose nurodytos ataskaitos pateikiamos vieną kartą (įgyvendinus projektą), ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo projekto įgyvendinimo pabaigos.

3. Atsiskaitymo dokumentai, pateikti vėliau nei per šio straipsnio 2 punkte nustatytus terminus, nepriimami, o skirtos lėšos laikomos panaudotomis netinkamai ir turi būti gražinamos Departamentui per jo nustatytą terminą (už kiekvieną uždelstą dieną mokant po 0,03 procento dydžio delspinigius nuo laiku negražintos sumos).

8 straipsnis. Kitos sutarties nuostatos, padedančios užtikrinti projekto vykdymo ir skirtų lėšų naudojimo teisėtumą, ekonomiškumą, efektyvumą ir rezultatyvumą

1.* Įgyvendinant projektą Sporto bazių priežiūros ir statybos plėtotės veiklos srityje, lėšos vykdytojui už atliktus darbus pervedamos tik po darbų atlikimo, pateikus departamentui atliktų statybos (remonto) ar projektavimo darbų pasirašytų aktų bei sąskaitų faktūrų tinkamai patvirtintas kopijas.

2.* Įgyvendinant projektą Sporto inventoriaus ir įrangos įsigijimo veiklos srityje, kurio metu bus įsigytas sporto inventorių ar sporto įranga, kurie priskirtini ilgalaikiam turtui, pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. birželio 10 d. nutarimą Nr. 564 „Dėl minimalios ilgalaikio materialiojo turto vertės nustatymo ir ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) minimalių ir maksimalių ekonominių normatyvų viešojo sektoriaus subjektams sąrašo patvirtinimo“, lėšos vykdytojui pervedamos tik pateikus departamentui išankstinio apmokėjimo sąskaitų ar sąskaitų faktūrų tinkamai patvirtintas kopijas.

3. _____

(prireikus nurodomos kitos sutarties nuostatos)

*Ši sutarties nuostata netaikoma įgyvendinant projektus kitose, nei nurodyta straipsnio punkte, veiklos srityse.

9 straipsnis. Baigiamosios nuostatos

1. Ši sutartis sudaroma dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, kurių vienas paliekamas departamentui, o kitas – vykdytojui.

2. Šios sutarties neatskiriama dalis yra detalioji Kūno kultūros ir sporto rėmimo fondo lėšų naudojimo sąmata (1 priedas) ir projekto įgyvendinimo priemonių planas (2 priedas*).

3. Visi ginčai, kylantys dėl šios sutarties, sprendžiami šalių tarpusavio derybų keliu, o nepasiekus susitarimo – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

4. Tarpusavio derybų keliu ginčus sprendžia šalių sudaryta komisija, kurią sudaro du departamento ir du vykdytojo atstovai. Tarpusavio derybų keliu ginčas turi būti išspręstas per 10 darbo dienų nuo komisijos sudarymo dienos.

5. Ši sutartis galioja nuo pasirašymo dienos, kol šalys įvykdo visus joje numatytus įsipareigojimus, jeigu sutartis nėra nutraukiama. Sutarties nutraukimas neatleidžia šalių nuo tinkamo įsipareigojimų, kilusių iki sutarties nutraukimo, vykdymo.

6. Šalys yra atsakingos už tinkamą pagal šią sutartį prisiimtų įsipareigojimų vykdymą. Departamentas nėra atsakinga už vykdytojo pateikiamos informacijos, dokumentų bei kitų duomenų, susijusių su projekto vykdymu, turinį ir tikrumą. Už tai atsakingas vykdytojas.

7. Tas pačias išlaidas (dėl vykdytojo kaltės) Kūno kultūros ir sporto rėmimo fondo lėšomis padengus daugiau nei vieną kartą, antrą kartą išlaidoms padengti skirtos Kūno kultūros ir sporto rėmimo fondo lėšos gražinamos departamentui per jo nustatytą terminą (už kiekvieną uždelstą dieną mokant po 0,03 procento dydžio delspinigius nuo laiku negražintos sumos).

8. jeigu departamentas 2 straipsnio 2 punkte nurodytu terminu neperveda fondo lėšų, jis moka vykdytojui 0,03 proc. delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku nepervestos lėšų sumos.

9. Vykdytojui ir departamentui vykdant sutartį ar ją nutraukiant yra taikomos ir kitos taisyklėse nustatytos sankcijos.

10. Ši sutartis gali būti keičiama taisyklių _____ punkte (-uose) nustatyta tvarka.
nurodomas (-i) taisyklių punktas (-ai)

11. Ši sutartis gali būti nutraukiama taisyklių _____ punkte (-uose) nustatyta tvarka.
nurodomas (-i) taisyklių punktas (-ai)

* Įgyvendinant projektą Sporto bazių priežiūros ir statybos plėtotos veiklos srityje ar Sporto inventoriaus ir įrangos įsigijimo veiklos srityje, 2 priedas nepildomas.

10 straipsnis. Šalių rekvizitai ir parašai

<p>Kūno kultūros ir sporto departamentas prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės</p> <p>Juridinio asmens kodas:</p> <p>Adresas:</p> <p>Telefono numeris:</p> <p>Fakso numeris:</p> <p>El. paštas:</p> <p>Interneto tinklalapio adresas:</p> <p>Finansų skyriaus tel.:</p>	<p>_____</p> <p>(nurodomas vykdytojo pavadinimas, adresas, telefono/fakso numeris, el. paštas, interneto tinklalapio adresas, finansų padalinio (vyriausiojo buhalterio (buhalterio) ar kito asmens, galinčio tvarkyti apskaitą) telefono numeris, juridinio asmens kodas, banko sąskaitos numeris)</p>
---	---

<p>Sąsk. Nr.</p> <hr/> <p>(departamento atstovo pareigų pavadinimas)</p> <hr/> <p>(departamento atstovo vardas, pavardė, parašas) A. V.</p>	<hr/> <p>(vykdytojo atstovo pareigų pavadinimas)</p> <hr/> <p>(vykdytojo atstovo vardas, pavardė, parašas) A. V. (jei vykdytojas antspaudą privalo turėti)</p>
--	---